

## **KÜTÜPHANE NÖBETÇİ ÖĞRENCİSİNİN YAPACAĞI İŞLER**

1-SABAH DERS BAŞLAMADAN ÖNCE İDAREDEN KÜTÜPHANENİN ANAHTARINI ALMAK

2-KÜTÜPHANEYİ AÇMAK

3-ÖDÜNÇ KİTAP ALACAKLARIN KAYITLARINI TUTMAK

NOT: KÜTÜPHANE LİSTESİNE SIRA NO, KİTABIN ADI VE KİTABIN ARKASINDA BULUNAN DEMİRBAŞ NUMARASI, KİTABI ALANIN ADI VE SOYADI, KİTABI ALDIĞI TARİH VE KİTABI GETİRECEĞİ TARİH **NÖBETÇİ ÖĞRENCİ** TARAFINDAN YAZILIR. KİTABIN GELİŞ TARİHİNDE KİTABI GETİREN ÖĞRENCİDEN KİTAP TESLİM ALINIR VE KİTAP ÖDÜNÇ BİLGİLERİNİN KARŞISINDAKİ YER KİTABI TESLİM EDEN ÖĞRENCİYE İMZALATILIR.

4-NÖBETÇİ ÖĞRENCİ KÜTÜPHANEDEN AYRILMA İHTİYACI İÇİNDE OLDUĞUNDA KÜTÜPHANEDE KİMSENİN KALMAMASINA DİKKAT EDER.

5-KÜTÜPHANE ÇALIŞAN ÖĞRENCİNİN ALDIĞI KİTABI KENDİSİNE TESLİM ETMESİNİ SÖYLER.

6-AKŞAM, KENDİSİNE TESLİM EDİLEN KİTAPLARI RAFTAKİ YERLERİNE DİZER.

7-KÜTÜPHANEDE KİMSENİN OLMADIĞINDAN EMİN OLDUKTAN SONRA KAPIYI KİLİTLEYİP ANAHTARI İDAREYE TESLİM EDER.

8-KÜTÜPHANEDE HERHANGİ BİR ŞEYİN YENİLİP İÇİLMESİNE İZİN VERMEZ.

9-KÜTÜPHANEDE BULUNAN ÖĞRENCİLERİN ÇANTALARINI GÖREVLİ MASASINA YAKIN BÖLÜME BIRAKMALARINI SAĞLAR.

**UNUTULMAMALI Kİ KÜTÜPHANEMİZ KURALLARA NE KADAR UYULURSA O KADAR HİZMET VERECEKTİR.**

KÜLTÜR-EDEBİYAT VE KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ

## KÜTÜPHANE KURALLARI

1-KÜTÜPHANEDE SESSİZ OLUNUZ.

2-KÜTÜPHANE NÖBETÇİ ÖĞRENCİSİNİN UYARILARINA UYUNUZ.

3-KÜTÜPHANEDE OKUDUĞUNUZ KİTABI İŞİNİZ BİTİNCE NÖBETÇİ ÖĞRENCİYE TESLİM EDİNİZ.

4-ÖDÜNÇ KİTAP ALMAK İSTEDİĞİNİZDE ÖDÜNÇ KİTAP VERME LİSTESİNE GEREKLİ BİLGİLERİN NÖBETÇİ ÖĞRENCİ TARAFINDAN YAZILMASINI SAĞLAYINIZ. ÇÜNKÜ KİTABIN KAYBOLMASI DURUMUNDA HEM NÖBETÇİ HEM DE KİTABI ALAN ÖĞRENCİ SORUMLU OLACAKTIR.

5-ÖDÜNÇ ALDIĞINIZ KİTABI ZAMANINDA TESLİM EDİNİZ. EĞER ZAMANINDA KİTABI BİTİREMEDİYSENİZ KİTABI GETİREREK EK SÜRE İÇİN KİTABIN KAYDININ YENİLENMESİNİ SAĞLAYINIZ.

6-KENDİ DOKÜMANLARINIZDAN ÇALIŞTIĞINIZDA ÇANTANIZI BİR KENARA BIRAKARAK KÜTÜPHANE KİTAPLARIMIZLA KENDİ DOKÜMANLARINIZIN KARIŞMAMASINI SAĞLAYINIZ.

7-KİTAPLARIN BİRER EMANET VE DEVLET MALI OLDUĞUNUN BİLİNCİNDE OLUNUZ.

8-SOHBET ETMEK, TELEFONLA UĞRAŞMAK GİBİ İŞLERİNİZİ LÜTFEN KÜTÜPHANE DIŞINDA YAPINIZ.

9-KÜTÜPHANEDE HERHANGİ BİR ŞEYİN YENİLİP İÇİLMESİ YASAKTIR.

10-KÜTÜPHANEYE GİRDİĞİNDE ÇANTASINI GÖREVLİ ÖĞRENCİ TARAFINDAN GÖSTERİLEN BÖLÜME BIRAKIR.

11-KÜTÜPHANEDEKİ BİLGİSAYARLARDAN YARARLANMAK İÇİN KÜTÜPHANE NÖBETÇİSİNDEN ANAHTAR FLAŞI ALINIZ VE İŞİNİZ BİTTİĞİNDE BİLGİSAYARI KAPATIP FLAŞI NÖBETÇİ ÖĞRENCİYE TESLİM EDİNİZ.

12-KÜTÜPHANEMİZİ ZENGİNLEŞTİRMEK HUSUSUNDA DUYARLI OLUNUZ VE OKUDUĞUNUZ KİTAPLARI O KİTAPLARI EDİNEMEYECEK ARKADAŞLARINIZIN DA OKUMALARI İÇİN KİTAP BAĞIŞINDA BULUNUNUZ.

**UNUTULMAMALI Kİ KÜTÜPHANEMİZ KURALLARA NE KADAR UYULURSA O KADAR HİZMET VERECEKTİR.**

KÜLTÜR-EDEBİYAT VE KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ